



INTERNATIONAL UNION
OF RAILWAYS

unity, solidarity, universality

Teilnahme von EVU an der ATTI-SG

Beschreibung der Anmeldung für EVU und Datenpflege

Gerhard Bader, Präsident der ATTI-Sondergruppe
10.10.2014

Erstinformation über ATTI an EVU

hier erhalten sie die Erstinformation:

- <http://www.uic.org/spip.php?article3277>
- Informationsschreiben des Präsidenten der ATTI-SG
- Liste der am ATTI teilnehmenden EVU

für weitere Informationen oder Interesse an der Teilnahme ist ein Mail zu senden an:

- ATTI@uic.org

von der UIC werden dann weitere Unterlagen übermittelt:

- EVU checkliste
- Geschäftsordnung der ATTI-SG mit Anlage 1
- ATTI Vereinbarung mit Anlage 9

Prüfung durch EVU und Entscheidung zur Teilnahme

Voraussetzungen für Teilnahme an ATTI:

- Sicherheitsbescheinigung Teil A und B (alle Länder!)
- Zertifiziertes SMS
- AVV Mitgliedschaft (je Sicherheitsbescheinigung Teil A)
- UIC Company-Code (auch für „nicht“-UIC Mitglieder möglich)

<http://www.uic.org/spip.php?article311>

Pflichten für ATTI Teilnehmer:

- Einhaltung der Bestimmungen aus der Geschäftsordnung und der ATTI Vereinbarung
- jährliche Teilnahmegebühr
(2014 ca. 2.100 €, ab 2015 < 1.000 €, alle 3 Jahre Zusatzkosten für IT)



nach Entscheidung zur Teilnahme:

- Ausfüllen der Anlage 1 zur Geschäftsordnung und Anlage 9 zur ATTI Vereinbarung (Form darf nicht verändert werden!!!)
- Erstellen der EVU-Checkliste

Anlage 1 zur Geschäftsordnung

(Liste der von den ATTI-EVU benannten Teilnehmer in der Generalversammlung)

Alle in diesen Tabellen angeführten EVU Mitarbeiter können auf eigenen Antrag Leseberechtigung im ATTI Extranet bekommen (<http://extranet.uic.org/>)

		Stimmberechtigte; Vertreter und Teilnehmer der ATTI GV Représentants, délégués et participants AG ATTI ATTI GA representatives, deputies, participants									
ATTI EVU EF ATTI ATTRU	Straße Rue Street	PLZ CP ZIP	Ort Ville City	Land Pays Country	Name Nom Name	Telefon Tel. Phone	Fax Tél. Copie Fax	E-Mail Courriel e-mail	Stimmberechtigte Représentants Representatives (Y/N)	Vertreter Délégués Deputies (Y/N)	Teilnehmer Participants Participants (Y/N)
RCA	Am Hauptbah	1100	Wien	Austria	Gerhard Bader	+43 (0) 664 6167061		gerhard.bader	Y		
RCA	Am Hauptbah	1101	Wien	Austria	Michael Pabel	+43 (0) 664 6173198		michael.pabel		Y	
RCA	Heizhausstraß	9500	Villach	Austria	Josef Pöcher	+43 (0) 6 64 2864781		josef.poecher			Y

Die ausgefüllte Liste ist an „ATTI@uic.org“ zu senden und ist durch das EVU immer aktuell zu halten!

Anlage 9 zur ATTI Vereinbarung

(Liste der Ansprechpartner ATTI EVU)

Alle in diesen Tabellen angeführten EVU Mitarbeiter können auf eigenen Antrag Leseberechtigung im ATTI Extranet bekommen <http://extranet.uic.org/>
 Die in der Spalte Vertragstext der Anlage 9 mit Y gekennzeichneten EVU Mitarbeiter bekommen im EVU eigenen EVU Ordner Schreibberechtigung

Rail Cargo Austria		Anlage 9 der Geschäftsordnung der ATTI – Sondergruppe (ATTI-SG)										UIC									
Austria		Annexe 9 du Règlement Intérieur du groupe Spécial ATTI (GS ATTI)																			
		Appendix 9 of the ATTI Special Groups' (ATTI-SG) Internal Regulations																			
ATTI/EM/EF/ATTI/ATTIRU	Abteilung	PLZ	Ort	Land	Name	Telefon	Fax	E-Mail	Vertragstext	Wichtig	Streckendirektor	Streckendirektor	Streckendirektor	Streckendirektor	Streckendirektor	Streckendirektor	Streckendirektor	Streckendirektor	Streckendirektor	Streckendirektor	
RCA	Am Hauptbld	1100	Wien	Austria	Gerhard Bie	+0043 964 61 77061		gerhard.bie@railcargo.at	Y												
ÖBB Produkt	Am Hauptbld	1100	Wien	Austria				anna.zwanzig@oebb.at		Y											
RCA	Margareten	1100	Wien	Austria	Günther Kettler			gkettler.kettler@railcargo.com			Y										
RCA	Am Hauptbld	1100	Wien	Austria	Josef Kugler			jkugler@railcargo.com				Y									
RCA	Am Hauptbld	1100	Wien	Austria				jan.schmid@railcargo.at				Y									
RCA	Am Hauptbld	1100	Wien	Austria	Pascal Trimmel			pascal.trimmel@railcargo.com					Y								
ÖBB Produkt	Am Hauptbld	1100	Wien	Austria	Peter Fellner			peter.fellner@oebb.at	Y												
RCA	Margareten	1100	Wien	Austria	Rudolf Embacher			rudolf.embacher@railcargo.com												Y	
RCA	Alte Reichel	3100	St. Pölten	Austria	Gerhard Meyer			gerhard.meyer@railcargo.com													Y
RCA																					

Die ausgefüllte Liste ist an „ATTI@uic.org“ zu senden und ist durch das EVU immer aktuell zu halten!

Erstellen der EVU-Checkliste

- Name des EVU
- Sicherheitsbescheinigung Teil A
- Sicherheitsbescheinigung Teil B (alle!)
- Angaben über SMS und Wagenmeister ergänzen
-

Anlage 1 ATTI

Rail Cargo Austria
Rail Cargo Group

RCA Checkliste

Name des EVU:	Rail Cargo Austria
Kurzzeichen:	RCA
Straße:	
Postleitzahl/ Ort:	
Land:	Austria

AVV-Mitglied: ja nein

Bemerkung: Teilnahme an der Vereinbarung nur als AVV-Mitglied (EVU) möglich!

VERORDNUNG (EG) Nr. 653/2007 DER KOMMISSION vom 13. Juni 2007
für Sicherheitsbescheinigungen gemäß Artikel 10 der Richtlinie 2004/49/EG des Europäischen Parlaments und des Rates und zur Gültigkeit von gemäß der Richtlinie 2001/14/EG des Europäischen Parlaments, oder analoge Anforderungen von Aufsichtsbehörden der nicht EU-Ländern.

Sicherheitsbescheinigung Teil A:
Aktenzeichen: AT 11 2009 0004 / FN 248731
ausgestellt von: Bundesministerium für Verkehr, Innovation und Technologie
oder nationale Anforderungen von Behörden der nicht EU- Staaten:

Land 1: **Austria**

Sicherheitsbescheinigung Teil B:
Aktenzeichen: AT 12 2009 0004 / FN 248731g
ausgestellt von: Bundesministerium für Verkehr, Innovation und Technologie
SMS gem. EU-Richtlinie 2004/49/EG in jeweils gültige Fassung: ja nein
Zahl: 00014/1
ausgestellt von: Quality Austria

Bemerkungen:
Wagenmeister
Die Untersuchung der Züge/Wagen wird nach AVV Anlage 9 wird durch eigene Wagenmeister durchgeführt ja nein
Die Wagenmeisterleistung wird von externen Dienstleistern durchgeführt ja nein
Eine Aufzeichnung über die durchgeführten wagentechnischen Behandlungen nach AVV Anlage 9 und Erprobung der Bremsen erfolgt. Die Ausbildung/Unterweisung/ Fortbildung und Überprüfung der Wagenmeister wird nach den nationalen Vorschriften durchgeführt.

Bemerkungen:

*) haken Sie bitte das entsprechende Kästchen
_RCA CHECKLISTE_A1_ATT1_2014-09-24.DOCX -1- 23/09/2014 15:02

Anmeldung bei der UIC

Anmeldung bei der UIC ATTI Sondergruppe bei UIC durch Übermittlung:

- EVU-Checkliste (mit firmenmäßiger Fertigung in .pdf - Format)
- Anlage 1 der Geschäftsordnung (in .xlsx -Format!)
- Anlage 9 der ATTI Vereinbarung (in .xlsx -Format!)
- Übermittlung der Rechnungsadresse und MwSt-Nummer

Plausibilitätsprüfung durch die UIC:

- Die UIC überprüft die EVU Angaben (AVV-Mitglied, Sicherheitsbescheinigung Teil A und B, UIC Company Code)

Anlegen des neuen EVU durch UIC:

- Erstellen des EVU Ordners und Ablage der EVU Checkliste
- Ablage der Anlage 1 und Anlage 9
- Aufnahme des EVU in „Liste am ATTI teilnehmenden EVU“

Datenpflege

jedes EVU ist für die Übermittlung und Aktualisierung der EVU Daten selbst verantwortlich:

- Anlage 1 der Geschäftsordnung und Anlage 9 der ATTI Vereinbarung (in .xlsx -Format!) sind immer an ATTI@uic.org zu übermitteln
- der eigene EVU Ordner im ATTI Extranet dient zu Ablage weiterer Informationen (EVU-Checkliste, QMS Zahlen, ... sonstiges)
- es übermittelt immer die Anlage 9 Spalte Vertragstext mit Y gekennzeichneten EVU Mitarbeiter

periodische Zusammenführung der Daten durch die UIC:

- Gesamtliste Anlage 1 und Anlage 9 zur Verwendung durch teilnehmende EVU (.xlsx Format)
- Liste der am ATTI teilnehmenden EVU (.xlsx Format)